

T.C
TARSUS KAYMAKAMLIđI
Tarsus Şehit Cemre Salih G6zen İlkokulu M6d6rl6đ6

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilirliği; belli bir planlamayı gerektirmektedir. Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır. Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilimsel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Yakup KONCA
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	10
OKULUN KISA TANITIMI *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
PAYDAŞ ANALİZİ	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	28
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	30
MİSYONUMUZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
VİZYONUMUZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	35
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1 Amaç**
- 1.2 Kapsam**
- 1.3 Yasal Dayanak**
- 1.4 Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi**
- 1.5 Çalışma Takvimi**

1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Bu stratejik plan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “ben de varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır.

1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan, Tarsus Şehit Cemre Salih Gözen İlkokulu mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2019–2023 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

1. 3. Yasal Çerçeve

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 No'lu Genelgesi
3	Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. DPT tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” ve Millî Eğitim Bakanlığımızın 16/09/2017 tarih ve 2017/26 sayılı Genelgesi Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimlerinde yürütülmekte olan stratejik planlama çalışmalarının yasal çerçevesini oluşturmaktadır.

A) Planın Dayanağı (Stratejik Plan Referans Kaynakları)

Bu program, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 26 Şubat 2022 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu'na dayanılarak hazırlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları:

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı konulu 2017/26 sayılı Genelgesi ve Hazırlık Programı gereği Ocak ayı içerisinde Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur.

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz tarafından gönderilen Stratejik Planlama ile ilgili evraklar Stratejik Planlama ekibimiz tarafından incelenmiştir. Stratejik Planlama süreci hakkında ekip bilgilendirilmiştir.

Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

- 1.** Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;
 - a.** Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
 - b.** Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
 - c.** Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.
- 2.** Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.
- 3.** Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.
- 4.** Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.
- 5.** Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.
- 6.** Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.
- 7.** GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.
- 8.** Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

1.4 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	YAKUP KONCA	OKUL MÜDÜRÜ
2	EMİNE ÖZ	MÜDÜR YARDIMCISI
3	HAKKI CESUR	ÖĞRETMEN
4	GÜL YÜCEL	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	KAMİL KURŞAT BAŞGÜL	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	TURGUT BAL	MÜDÜR YARDIMCISI
2	ERBAY ÜLKER	REHBER ÖĞRETMEN
3	MÜZEYYEN EROL YENİ	ÖĞRETMEN
4	MUSTAFA GÜRLEK	ÖĞRETMEN
5	ERSİN SARI	ÖĞRETMEN
6	AYŞE GİZİR	ÖĞRETMEN
7	HİKMET SAÇANLI	GÖNÜLLÜ VELİ
8	ŞİVEKAR BUHUR	GÖNÜLLÜ VELİ

OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz 2017 yılı Ocak ayında eğitim öğretim hayatına başlamıştır. Okulumuz 42 şubeden oluşmakta olup, bu şubelerde 653' i erkek 619' i kız öğrenci olmak üzere 1271 öğrenciye sahiptir. Öğrencilerimizle birlikte 4 idareci, 48 öğretmen ve 6 personel okulumuzun temel taşlarını oluşturmaktadır. Bu fertlerden oluşan Tarsus Şehit Cemre Salih Gözen İlkokulu ailesi, eğitim ve kültür alanında yenilikçi bir yaklaşımı benimsemektedir. Fen ve bilgisayar laboratuvarları, konferans salonu, akıl oyunları odası, spor salonu, Z Kütüphane vb. fiziki imkânlarla da bu yaklaşım desteklenmektedir. Aynı zamanda Beyaz Bayrak ödülü yanı sıra Tarsus' un ilk Beslenme Dostu İlkokulu ödülünü de alan okulumuz, içinde bulunan tüm bireyleri için en uygun eğitim öğretim ortamını hazırlamayı kendine en büyük görev edinmiştir.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MERSİN		İlçesi: Tarsus			
Adres:	Altaylılar Mh. 0267 Sk. No:15 Tarsus/MERSİN	Cografi konum	https://www.google.com.tr/maps/dir/36.7881172,34.5244515/%C5%9Fehit+cemre+salih+g%C3%B6zen+ilkokulu+telefon+numaras%C4%B1/@36.8700787,34.5518686,11z/data=!3m1!4b1!4m9!4m8!1m1!4e1!1m5!1m1!1s0x1527e0ae94684e53:0xeaf03b258af15b7!2m2!1d34.8552523!2d36.9201353		
Telefon Numarası:	0 324 625 88 66	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	sehitcemresalihgozenio@gmail.com	Web sayfası adresi:	sehitcemresalihgozenio.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	763125	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 03/01/2017		Toplam çalışanların sayısı	58		
Öğrenci Sayısı:	Kız	653	Öğretmen Sayısı	Kadın	28
	Erkek	619		Erkek	30
	Toplam	1272		Toplam	58
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 32
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 32	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 25
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		: 101	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 2

Çalışan Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	18	17	35
Branş Öğretmeni	1	9	10
Rehber Öğretmen	3	0	3
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	28	30	58

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler: Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	39	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	2000(38,5m)	Z Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	39	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	42	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	89	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	78	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1300	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8046			
Okul Kapalı Alan (m2)	6500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	483			
Kantin (m2)	60			
Tuvalet Sayısı	70			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı A	13	17	27	2/I	16	20	36
Ana Sınıfı B	15	10	25	3/A	10	16	26
Ana Sınıfı C	15	10	25	3/B	16	14	30
Ana Sınıfı D	7	16	23	3/C	18	14	32
Ana Sınıfı E	12	12	24	3/D	14	9	23
Ana Sınıfı F	9	17	26	3/E	16	12	28
1/A	13	12	25	3/F	20	11	31
1/B	11	12	23	3/G	16	12	28
1/C	23	17	40	3/H	15	16	31
1/D	17	23	40	4/A	19	13	32
1/E	16	19	35	4/B	17	16	33
1/F	18	14	32	4/C	14	19	33
1/G	23	16	39	4/D	20	12	32
1/H	18	14	32	4/E	12	19	31
1/I	17	21	38	4/F	9	23	32
1/İ	13	12	25	4/G	19	12	31
2/A	16	19	35	4/H	16	17	33
2/B	17	20	37	1/A OTİZM	1	0	1
2/C	14	21	35	2/A OTİZM	0	2	2
2/D	10	26	36	3/A OTİZM	1	0	1
2/E	14	12	26				
2/F	15	14	29	TOPLAM	619	652	1271
2/G	12	24	36				
2/H	12	20	32				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	8 Megabyte

Gelir ve Gider Bilgisi :Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	83.273.75 TL	77.168.94 TL
2018	115.988.64TL	101.309TL
2019	133.742,08TL	128.440,78TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	920	50	20	8	
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	850	40	60	40	10
3	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	902	48	35	15	
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	920	30	10	5	35
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	920	20	25	25	10
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	860	40	54	46	20
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	640	120	130	60	50
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	660	120	130	60	50
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	920	40	30	10	

10	Okulun içi ve dışı temizdir.	900	40	30	30	
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	960	30	10		
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	670	130	35	65	100
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	860	40	35	55	10

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1	İdare ve öğretmenlerin çevre ile iyi ve etkili bir iletişim içerisinde olmaları	Okulun binası büyük olması kontrol noktasında sıkıntı çekilmesi				
2	Okulumuzun teknolojik imkanlarının yeterli olması	Güvenlik personeli ve hizmetli yetersizliği				
3	Derslik Sayısı yeterli	Öğrenci girişlerinde ve çıkışlarında kontrol noktasında sıkıntı yaşanması				
4	Okulumuzda üç rehber öğretmenin bulunması	Öğle arasının kontrol noktasında sıkıntı yaşanması				
5	Okula ulaşımın kolay olması	Öğle arasında öğrencilerin okulda yetersiz beslenmesi				
6	Güvenlik kameraları olması	Öğle arasının kaldırılarak,ders saatinin 5 saate düşürülmesi,saat 14:30 sonra kültürel,sanatsal ve sportif faaliyetlere yönlendirilmesi				
7	Öğretmenlerimizin kadrolu olması	Koridorların geniş ve büyük olması kontrol noktasında sıkıntı yaşanması				
8	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemektedir.					

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	37	5	2	3	3
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	42	3	5	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	32	5	3	5	5
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	35	5	5	5	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	42	5	3	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	43	3	3	2	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	42	2	2	4	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	32	6	6	4	2
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	40	4	4	2	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	40	3	3	4	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	38	4	4	4	0

12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	40	3	2	3	2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	45	3	2	0	0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1	Okul personeli ve idare arasında iyi bir uyum ve işbirliğinin olması	Öğretmenlerimizin yaş ortalamasının yüksek olması ve teknolojiden yeteri kadar faydalanamaması.				
2	Öğretmenler arasında mesleki ve kişisel dayanışmanın olması	Velilerin aşırı ilgisi				
3	Çalışanlarımızın eğitim bölgesini yeterli derecede tanınması.	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncelleme konusunda zaman yetersizliği				
4	Okul personelinin yaş ortalamasının yüksek olması ve tecrübeli olması	Teknolojiye ilginiz az olması,				
5	Okul personelinin OGYE ile bilgilendirilmesi	Geleneksel yöntemle eğitim almaları yenilikçi eğitime adaptosyan çatışması yaşaması				
6	İdare ve öğretmenlerin çevre ile iyi ve etkili bir iletişim içerisinde olmaları	Seminer ve hizmet içi eğitimin alımı konusunda isteksizlik				

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	850	60	40	40	10
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	860	40	30	10	60
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	870	30	40	60	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	930	20	30	10	10
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	830	30	60	50	30
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	890	20	40	20	30
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	870	30	20	40	40
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	880	20	20	30	50
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	920	30	30	20	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	960	40	0	0	0

11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	940	20	30	20	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	930	20	20	30	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	960	30	10	0	0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okul Aile Birliğinin sistemli çalışması	Velilerimizin çalışan olması seminerlerimize yeterince katılamaması
2	Öğretmenlerimizin sosyal çevrelerinin geniş olması	Okulumuzda yeterli yardımcı hizmetli olmaması.
3	Öğretmenlerimizin kadrolu olması	Velilerimizin kurallara uymaması
4	Öğrenci Velilerimizin eğitim düzeyinin yüksek olması	Okulumuza yeterince katkıda bulunmaması (velilerimizin)
5	Velilerimizin eğitilmiş olması	Velilerimizin olaylara empati kuramaması
6	Velilerimizin öğretmenlerimizle hareket etmesi	Değerler eğitimine katkıda bulunmaması
7		

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okula duyuşsal olarak olumlu bakış açılarının olması Köklü bir geçmişe dayanan kültür ve bilgi birikimi Öğrencilerin tercihleri doğrultusunda evlerine yakın okullara yerleştirmeleri
Çalışanlar	Kurum kültürüne değer vermeleri Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitliliği ve yaygınlığı Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı Öğretim programlarının geliştirilmesinde katılımcı bir yaklaşımın benimsenmesi Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları Dış çevrede meydana gelen değişimlere ayak uydurabilme kapasitesi Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi
Veliler	Okul ile güçlü iletişime geçebilmeleri Çeşitli iletişim imkânlarının olması Resmi okullardaki eğitim hizmetlerinin ücretsiz olması Öğretim materyallerinin ücretsiz dağıtımı ve elektronik ortamdaki erişime açık olması Öğrencilerin tercihleri doğrultusunda evlerine yakın okullara yerleştirmeleri Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması
Bina ve Yerleşke	Fiziki imkânlarının geniş olması Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı

Donanım	Eğitsel donanımın çeşitliliği Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı İlgi ve ihtiyaçlara cevap verebilecek çeşitlilikte okul ve program türünün varlığı Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı
Bütçe	Okullarda okul aile birliklerinin mevcut olması Okul Aile Birliğini mali katkısı Okul bazlı bütçeleme sistemine benzer bir yapının var olması
Yönetim Süreçleri	İdari mekanizmanın hedeflere ulaşma kararlılığı Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
İletişim Süreçleri	Tüm paydaşların açık ve sürekli iletişimi tercih etmeleri Çeşitli iletişim imkânlarının olması Yaygın teşkilat ağı
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Değişen hayat şartlarında zaman zaman okula uyumun gecikmesi Okul kurallarına uyma ve disiplin konularında direnç göstermeleri Zamanı planlama –planlı çalışma konusunda yetersiz olmaları Benmerkezci anlayışın ağır basması; grup ve iş birliğine dönük becerilerindeki yetersizlikler
Çalışanlar	Mesleki kariyer eksikliklerinin giderme zamanlarının yetersizliği Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması ve ödül- ceza sisteminin yetersizliği İnsan kaynaklarının/entelektüel sermayenin niteliği ve yeterliliğinin istenilen düzeyde olmaması

	<p>Öğretmenler için motive edici bir kariyer sisteminin olmaması</p> <p>Öğrencilerin ihtiyaç duyduğu farklı öğrenme ortamlarını oluşturmada etkin olamama</p> <p>Ölçme ve değerlendirme sisteminin yetersiz olması</p>
Veliler	<p>Öğrenciye gösterilen ilginin düzeyinin kararsızlığı</p> <p>Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin düşük olması</p> <p>Ailenin aktif olarak eğitime dahil olup, yapıcı destek vermemeleri</p> <p>Çocuklarının birey olarak güçlü ve zayıf yönleri ile kabul edememeleri</p> <p>Rekabetçi ve sağduyudan yoksun bireyler yetiştirmeleri</p> <p>Öğretmenleri “iyi-ahlaklı insan” yetiştirmekten ziyade test başarısına odaklı akademik eğitim konusunda zorlamaları</p> <p>Öğrencilerin eğitim ve öğrenme sorumluluğunu sadece okula ve öğretmene yüklemeleri</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Geniş bir kontrol alanına sahip olması</p> <p>Binanın çok katlı olmasından dolayı kontrol edilmesinin zor olması</p>
Donanım	<p>Akıllı tahta eksikliği, kapalı spor salonu ihtiyacı</p>
Bütçe	<p>Artarak büyüyen giderlerin gelirlerle karşılanamaması</p>
Yönetim Süreçleri	<p>Öğrenci fazlalığı ve bina büyüklüğü sorunlara acil cevap verememe</p> <p>Yetkilerin merkezde toplanmış olması ve taşra teşkilatının yetki sınırlılığı</p> <p>Veri, bilgi ve belge arşivleme ile bilgi yönetimi sisteminin yetersiz olması</p> <p>Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin yeterliliği</p>
İletişim Süreçleri	<p>Öğrenci, öğretmen ve veli fazlalığı iletişimde aksaklıklar</p> <p>Yönetim süreçlerinde iletişimin dikey yönlü olması</p>

Fırsatlar

Politik	
Ekonomik	Velilerin ekonomik anlamda çalışmaları (sergi, kermes) Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı Eğitimin kalitesinin artırılması için AB programlarının varlığı
Sosyolojik	Merkezi olarak güçlü etkileşime sahip olması TYÇ ve meslek standartlarına ilişkin yeterlilik düzeylerinin tanımlanması
Teknolojik	İnternet altyapısı Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler
Mevzuat-Yasal	Belgeli çalışanların istihdam edilmesine yönelik olumlu yönde atılan adımlar
Ekolojik	Okulumuzun coğrafi konumunun uygun olması. Sendikalardan ve basından yararlanılması Okul ve kurumlar arasında iş birliği anlayışı ve uyumun olması

Tehditler

Politik	
Ekonomik	İlkokullarda ödeneğin olmaması
Sosyolojik	<p>Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması</p> <p>Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim</p> <p>Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması</p> <p>Değişen toplum ve aile yapılarının etkileri</p> <p>Öğrenci nüfusunun her yıl artması, sınıf mevcutlarının artışına da etki etmesi</p> <p>Öğrenci nakillerin fazla olması</p>
Teknolojik	<p>Teknolojik araçların eğitim açısından öğrencileri uzaklaştırması</p> <p>İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</p> <p>Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı</p>
Mevzuat-Yasal	<p>Teknolojinin hızlı değişimi ve dijitalleşen dünyada mesleki ve teknik eğitimin geleceğinin belirsiz olması</p>
Ekolojik	Doğayı koruma ve çevre bilincinin yetersizliği

Gelişim ve Sorun Alanları

Sorun alanları; mevcut durum, misyon, vizyon, ilke ve değerlerle uyumlu, misyonun yerine getirilmesine katkıda bulunacak ve mevcut durumdan gelecekteki arzu edilen duruma dönüşümü sağlayabilecek nitelikte, ulaşılmak istenen noktayı açık bir şekilde ifade eden ve stratejik planlama sürecinin sonraki aşamalarına rehberlik edecek şekilde stratejik konulara uygun olarak tespit edilmiştir. Amaç ve Hedeflerin tespitinde; paydaş beklentileri, konulara ilişkin alternatifler, mevcut durum analizi ve istatistikî verilerin varlığı ve verilere olan ihtiyaç göz önünde bulundurulmuştur. Stratejik planlama çalışmaları ile; kurumsal rol ve sorumluluklar çerçevesinde stratejinin operasyonlara dönüştürülmesi, hizmet birimleri arasında sinerji yaratılarak, tespit edilen stratejilerine yönlendirilmesi, bireysel stratejilerin kurumsal stratejiler ile ilişkilendirilerek bütünleştirilmesi, bir başka ifadeyle stratejik yönetimin sürekli bir süreç haline getirilmesi ve herkes tarafından benimsenmesinin sağlanması hedeflenmiştir.

- Eğitimde Erişilebilirliği ve Kaliteyi Artırmak
- Türkçe'nin doğru ve etkin kullanımının sağlanması
- Eğitimde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının desteklenmesi
- Eğitimciler ve eğitimci olmayan personelin bilgi, beceri, deneyim ve motivasyon düzeylerini artırıcı yönde çalışmalar yapılması
- Parçalanmış Aile çocuklarına yönelik çalışmaların yapılması
- Aile içi iletişim ve etkileşim eğitimlerinin artırılması
- Eğitimde kaliteyi artıracak projelerin hayata geçirilmesi
- Öğrenciler arası şiddetin önlenmesi,
- Okuma kültürü yaygınlaştırılması
- Veli Öğretmen Öğrenci iş birliği
- İletişim sorunları
- Öğrencilerdeki davranış bozuklukları
- Derslere İlgisizlik
- Parçalanmış ailelerin çocukları
- Öğrenciler arası şiddet
- Sevgi-hoşgörü-saygı gibi temel değerlerin öğrencilere kazandırılması kulun temizlik sorunlar
- Öğretmenlerin hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılım azlığı

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.

Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.

Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.

Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin tespit edilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Okulumuzda BEP li olan öğrencilere yönelik destek eğitim odası açılarak gerekli destek eğitiminin sağlanması
2	Hayatboyu öğrenme kapsamında kurslar açılması ve devamın sağlanması çalışması yapılacaktır.
3	Sürekli değerlendirme yapılarak bütün öğrencilerin öğretim programlarındaki temel bilgi ve becerileri kazanıp kazanmadıkları ölçülmesi
4	Sınıf seviyesinin altında olan öğrenciler için İYEP çalışması yapılması
5	Okul-veli iş birliği geliştirilmesi çalışmaları yapılması
6	Okuma kültürünü veli, öğrenci iş birliğiyle kitap okuma alışkanlığı oranını yükseltmek
7	Sosyal aktiviteleri fazlaştırmak
8	Velilerimize seminer ve konferans vermek.
9	Beslenme dostu okul sertifikasının kazanılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul ve öğrenci güvenliğinin sağlanması için gerekli çalışmaları yapabilmek
2	Okulumuzda eğitim ortamları fiziki yapı, kaynak ve ekipmanların kalitesini artırarak etkin kullanımı sağlayabilmek
3	Okulda daha temiz (hijyenik) bir ortamın oluşturulması ve okulda oluşabilecek “küçük sağlık sorunları” esnasında faydalanılabilecek ilk yardım dolabının malzemelerinin tamamlamak
4	Okulumuzun Web sitesinin sürekli güncellenmesi ve okulla ilgili önemli haberlere yer verilmesi
5	Okulumuzun ilçemizde sportif ve sosyal Performans göstergesinin katılması ve iyi dereceler alması için çalışmalar yapabilmek,
6	Öğrencilerimizin sivil toplum kuruluşlarını tanınmasını sağlayarak planlı dönem sonuna kadar her yıl 1 toplum hizmeti çalışması yapmak
7	TKY ve Planlı Okul Gelişimi konularında planlı dönem boyunca tüm öğretmenlerin en az 1 hizmet içi eğitim semineri almalarını sağlamak.
8	Erasmus+ kapsamında uluslararası projelerde bulunmak

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

Özgüvenli, başarılı, ilkel, duyarlı, açık fikirli, araştıran-sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, öğrenmeye ve yeniliklere açık, öz değerlendirme yapabilen, iş birliğine yatkın, yaratıcı ve eleştirel düşünen, akılcı, cesaretli, çok yönlü, ulusal kültürünü özümsemiş, aynı zamanda küresel bakış açısına sahip bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Eğitim-öğretimde kalitesi, başarılı ve yenilikçi çalışmaları ile fark yaratan seçkin bir kurum olmaktır.

İlkelerimiz ve Temel Değerlerimiz

İLKELERİMİZ	
1	Paydaşlar eşitlikten yararlanır.
2	Paydaşların yöneılması yapılır.
3	Paydaşlara fırsat eşitliği tanınır.
4	Veli-Öğrenci-Öğretmenin işbirliği içinde çalışmaları sağlanır.
5	Değişim ve yenileşme uyum.
6	Açıklık ve erişebilirlik.
7	Katılım ve sorumluluk bir arada değerlendirilir.
8	Sürekli ve sağlıklı iletişim.
9	Hesap verebilirlik.

TEMEL DEĞERLERİMİZ	
1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.

8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

AMAÇ HEDEF VE EYELEMLER

TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

STRATEJİK AMAÇ 1: Öğrencilerin başarı durumlarını artırabilmek.

HEDEF NO 1: Tüm öğrencilerin başarısını artırmak. Başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını azaltmak.

Faaliyet 1: Devamsızlık sorunu olan öğrencilerin devamsızlık nedenlerinin belirlenmesi ve gerekli çalışmaların yapılarak devamının sağlanması.

Faaliyet 2: Destek eğitim odasının aktif kullanımı

Faaliyet 3: Sınıf seviyesinin altında olan öğrenciler için İYEP çalışması yapılması.

Faaliyet 4: “Sistemli Ders Çalışma Yöntemleri” hakkında bilgi ve beceri kazandırıcı çalışmalar yapılması

Faaliyet 5: Okula uyum sorunu yaşayan öğrencilerin tespiti

Faaliyet 6: Özel eğitim öğrencilerin tespiti çalışması

TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ2. 1: Okulumuzun eğitim ortamları, fiziki mekânları, kaynak ve ekipmanları ile TKY standartlarını yakalayabilme.

HEDEF NO 1 Okul binası,sınıfların kantin ve bahçede sağlıklı ve düzenli bir ortam oluşturmak,

Faaliyet 1: Okul binası iç ve dış boyasını yapılması

Faaliyet 2: Okulumuz bahçesine oyun ve fiziksel etkinlikler dersinde kullanmak üzere oyun sahalarının çizilmesi ve boyanması

Faaliyet 3: Güvenlik görevlisi çalıştırması

Faaliyet 4: Okul ve sınıflarda iş güvenliği ve sağlığının ortamının oluşturulması

Faaliyet 5: Okul bahçesine kapalı spor sahasının yapılması

STRATEJİK AMAÇ 2.2. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

HEDEF NO 1 : Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir

Faaliyet 1: Sınıf seviyesinin altında olan öğrenciler için İYEP çalışması yapılması

Faaliyet 2: Hayat boyu öğrenme kapsamında kurslar açılması ve devamın sağlanması çalışması yapılacaktır.

Faaliyet 3: Okuma kültürünü veli, öğrenci işbirliğiyle kitap okuma alışkanlığı oranını yükseltmek

Faaliyet 4: Sosyal aktiviteleri fazlaştırmak

Faaliyet 5: Velilerimize seminer ve konferans vermek.

Faaliyet 6: Beslenme dostu okul sertifikasının kazanılması

Faaliyet 7: Sürekli değerlendirme yapılarak bütün öğrencilerin öğretim programlarındaki temel bilgi ve becerileri kazanıp kazanmadıkları ölçülmesi

Faaliyet 8: Okul-veli işbirliği geliştirilmesi çalışmaları yapılması

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 1: Sürekli yenileşme ve değişim sağlayabilme; Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

HEDEF NO 1: TKY ve Planlı Okul Gelişimi konularında planlı dönem boyunca tüm öğretmenlerin en az 1 hizmet içi eğitim semineri almalarını sağlamak ve eğitim niteliğini geliştirmek

Faaliyet 1: Hizmet içi eğitim seminerlerinin okul ortamında verilebilmesi ve seminerlerin verimliliğini artırmak için sunum odalarının ve öğretmenler odalarının düzenlenmesi

Faaliyet 2: Okulda daha temiz (hijyenik) bir ortamın oluşturulması ve okulda oluşabilecek “küçük sağlık sorunları” esnasında faydalanılabilecek ilk yardım dolabının malzemelerinin tamamlamak

Faaliyet 3: Okulumuzun Web sitesinin sürekli güncellenmesi ve okulla ilgili önemli haberlere yer verilmesi

Faaliyet 4: Okulumuzun ilçemizde sportif ve sosyal Performans göstergesinin katılması ve iyi dereceler alması için çalışmalar yapabilmek,

Faaliyet 4: Erasmus+ kapsamında uluslararası projelerde bulunması

Faaliyet 5: Öğrencilerimizin sivil toplum kuruluşlarını tanımasını sağlayarak planlı dönem sonuna kadar her yıl 1 toplum hizmeti çalışması yapm

TEMA 1: EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç

1. Tüm öğrencilerin başarısını artırmak. Başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını azaltmak.

Stratejik Hedef

- 1.1. Devamsızlık sorunu olan öğrencilerin devamsızlık nedenlerinin belirlenmesi ve gerekli çalışmaların yapılarak devamını sağlamak
- 1.2. Okulumuzdaki destek eğitimi odasının aktif kullanımı
- 1.3. Sınıf seviyesinin altında olan öğrenciler için İYEP çalışması yapmak
- 1.4. Sistemli ders çalışma yöntemleri hakkında bilgi ve beceri kazandırıcı çalışmalar yapılması.
- 1.5. Okula uyum sorunu yaşayan öğrencilerin tespiti
- 1.6. Özel eğitim öğrencilerin tespiti çalışması

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	2		2017	2018	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	1.1.1	Yıl içinde devamsızlık yapan öğrenci sayısı	2	2	1	1	0	0	0	0	
PG	1.1.2	Destek eğitimi odasında öğrenim gören öğrenci sayısı	4	4	5	5	6	6	7	7	
PG	1.1.3	İYEP faydalanan öğrenci sayısı			27	27	20	18	16	14	
PG	1.1.4	Verimli Ders Çalışma Yön. Yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı	18	18	21	25	27	30	32	32	
PG	1.1.5	Okula uyum sorunu yaşayan öğrencilerin tespiti	3	3	2	2	2	2	1	1	
PG	1.1.6	Özel eğitim öğrencilerin tespiti çalışması	2	2	4	4	4	4	4	4	

TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	
Yıl içinde devamsızlık yapan öğrenci takibi	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim süresince	0	0	0	0	0	0
Destek eğitimi odasında öğrenim gören öğrenci maliyeti	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim süresince	0	0	0	0	0	0
İYEP faydalanan öğrencilerin maliyeti	İyep komisyonu	Eğitim Öğretim süresince	0	0	0	0	0	0
Verimli Ders Çalışma Yön. Yapılan bilgilendirme toplantısı	Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim süresince	0	0	0	0	0	0
Okula uyum sorunu yaşayan öğrencilerin tespiti	Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim süresince	0	0	0	0	0	0
Özel eğitim öğrencilerin tespiti çalışması	Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim süresince	0	0	0	0	0	0

TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç

2.Okul binası, sınıfların kantin ve bahçede sağlıklı ve düzenli bir ortam oluşturmak,

Stratejik Hedef

- 2.1. Okul binası iç ve dış boyasını yapılması
- 2.2 Okulumuz bahçesine oyun ve fiziksel etkinlikler dersinde kullanmak üzere oyun sahalarının çizilmesi ve boyanması
- 2.3: Güvenlik görevlisi çalıştırması
- 2.4 Okul ve sınıflarda iş güvenliği ve sağlığının ortamının oluşturulması
- 2.5: Okul bahçesine kapalı spor sahasının yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

SAM	3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								SP Dönemi Hedefi
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
			2017	2018	2019	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	2.1	Okul binası iç ve dış boyasını yapılması	0	0	0	15000	5000	150000	5000	35000	
PG	2.2	Okulumuz bahçesine oyun ve fiziksel etkinlikler dersinde kullanmak üzere oyun sahalarının çizilmesi ve boyanması	2500	2500	10000	15000	15000	3000	3000	5000	
PG	2.3	Güvenlik görevlisi çalıştırması	10000	18000	24000	24000	36000	42000	45000	50000	
PG	2.4	Okul ve sınıflarda iş güvenliği ve sağlığının ortamının oluşturulması	5000	8000	12000	12000	40000	8000	5000	8000	
PG	2.5	Okul bahçesine kapalı spor sahasının yapılması	0	5000	8000	8000	40000	10000	15000	15000	

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					
			2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	Toplam (TL)
Okul binası iç ve dış boyasını yapılması	Okul idaresi	Eğitim Öğretim süresince	15000	0	150000	5000	35000	205000
Okulumuz bahçesine oyun ve fiziksel etkinlikler dersinde kullanmak üzere oyun sahalarının çizilmesi ve boyanması	Okul idaresi	Eğitim Öğretim süresince	15000	0	3000	3000	5000	26000
Güvenlik görevlisi çalıştırması	Okul idaresi	Eğitim Öğretim süresince	24000	36000	42000	45000	50000	197000
Okul ve sınıflarda iş güvenliği ve sağlığının ortamının oluşturulması	Okul idaresi	Eğitim Öğretim süresince	12000	40000	8000	5000	8000	73000
Okul bahçesine kapalı spor sahasının yapılması	Okul idaresi	Eğitim Öğretim süresince	8000	40000	10000	150000	15000	223000

TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Stratejik Amaç

2. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef

- 2.2.1. Sınıf seviyesinin altında olan öğrenciler için İYEP çalışması yapılması
- 2.2.2. Hayatboyu öğrenme kapsamında kurslar açılması ve devamın sağlanması çalışması yapılacaktır.
- 2.2.3. Okuma kültürünü veli, öğrenci işbirliğiyle kitap okuma alışkanlığı oranını yükseltmek
- 2.2.4. Sosyal aktiviteleri fazlaştırmak
- 2.2.5. Velilerimize seminer ve konferans vermek.
- 2.2.6. Beslenme dostu okul sertifikasının kazanılması

SAM	3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								SP Dönemi Hedefi
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	3		2017	2018	2019	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	2.1	Sınıf seviyesinin altında olan öğrenciler için İYEP çalışması yapılması	0	0	27	27	20	18	16	14	
PG	2.2	Hayatboyu öğrenme kapsamında kurslar açılması ve devamın sağlanması çalışması yapılacaktır.	150	150	200	200	250	300	350	400	
PG	2.3	Okuma kültürünü veli, öğrenci işbirliğiyle kitap okuma alışkanlığı oranını yükseltmek	8	8	10	10	12	12	15	18	
PG	2.4	Sosyal aktiviteleri fazlaştırmak	2	2	5	5	7	7	8	8	
PG	25	Velilerimize seminer ve konferans vermek	10	18	25	25	30	30	35	35	
PG	2.6	Beslenme dostu okul sertifikasının			1	1	1	1	1	1	

kazanılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER VE MALİYETLENDİRME

TEDBİRLER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	
Sınıf seviyesinin altında olan öğrenciler için İYEP çalışması yapılması	Müdür yardımcısı	Eğitim Öğretim süresince	0	0	0	0	0	0
Hayatboyu öğrenme kapsamında kurslar açılması ve devamın sağlanması çalışması yapılacaktır	Okul idaresi	Eğitim Öğretim süresince	0	0	0	0	0	0
Okuma kültürünü veli, öğrenci işbirliğiyle kitap okuma alışkanlığı oranını yükseltmek	Okul idaresi	Eğitim Öğretim süresince	5000	10000	12000	15000	15000	57000
Sosyal aktiviteleri fazlaştırmak	Okul idaresi	Eğitim Öğretim süresince	10000	12000	15000	18000	20000	55000
Velilerimize seminer ve konferans vermek	Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim süresince	0	10000	12000	12000	15000	49000
Beslenme dostu okul sertifikasının kazanılması	Sağlıklı beslenme kulübü	Eğitim Öğretim süresince	10000	10000	0	0	15000	25000

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç

3. Sürekli yenileşme ve değişim sağlayabilme; Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir

Stratejik Hedef

- 3.1. Hizmet içi eğitim seminerlerinin okul ortamında verilebilmesi ve seminerlerin verimliliğini artırmak için sunum odalarının ve öğretmenler odalarının düzenlenmesi
- 3.2: Okulda daha temiz (hijyenik) bir ortamın oluşturulması ve okulda oluşabilecek “küçük sağlık sorunları” esnasında faydalanılabilecek ilk yardım dolabının malzemelerinin tamamlamak
- 3.3: Okulumuzun Web sitesinin sürekli güncellenmesi ve okulla ilgili önemli haberlere yer verilmesi
- 3.4: Okulumuzun ilçemizde sportif ve sosyal Performans göstergesinin katılması ve iyi dereceler alması için çalışmalar yapabilmek,
- 3.5: Erasmus+ kapsamında uluslar arası projelerde bulunması
- 3.6: Öğrencilerimizin sivil toplum kuruluşlarını tanınmasını sağlayarak planlı dönem sonuna kadar her yıl 1 toplum hizmeti çalışması yapmak

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	1		2017	2018	2019	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	3.1.	Hizmet içi eğitim seminerlerinin okul ortamında verilebilmesi ve seminerlerin verimliliğini artırmak için sunum odalarının ve öğretmenler odalarının düzenlenmesi		2000	5000	5000	10000	0	12000	0	
PG	3.2	Okulda daha temiz (hijyenik) bir ortamın oluşturulması ve okulda oluşabilecek “küçük sağlık sorunları” esnasında faydalanılabilecek ilk yardım dolabının malzemelerinin tamamlamak		2000	3000	3000	3000	3000	3000	3000	
PG	3.3	Okulumuzun Web sitesinin sürekli güncellenmesi ve okulla ilgili önemli haberlere yer verilmesi		0	0	0	0	0	0	0	
PG	3.4	Okulumuzun ilçemizde sportif ve sosyal Performans göstergesinin katılması ve iyi dereceler alması için çalışmalar yapabilmek,		1	2	2	3	3	4	5	
PG	3.5	Erasmus+ kapsamında uluslar arası projelerde bulunması		2	4	4	4	4	4	4	
PH	3.6	Öğrencilerimizin sivil toplum kuruluşlarını tanınmasını sağlayarak planlı dönem sonuna kadar her yıl 1 toplum hizmeti çalışması yapmak		5	2	2	3	3	3	3	

TEDBİR VE MALİYETLENDİRME

Tedbirler	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	
Hizmet içi eğitim seminerlerinin okul ortamında verilebilmesi ve seminerlerin verimliliğini artırmak için sunum odalarının ve öğretmenler odalarının düzenlenmesi	Müdür Yardımcısı	Eğitim süresince	2000	10000	0	12000	0	24000
Okulda daha temiz (hijyenik) bir ortamın oluşturulması ve okulda oluşabilecek “küçük sağlık sorunları” esnasında faydalanılabilecek ilk yardım dolabının malzemelerinin tamamlamak	Okul idaresi	Eğitim süresince	3000	3000	3000	3000	3000	15000
Okulumuzun Web sitesinin sürekli güncellenmesi ve okulla ilgili önemli haberlere yer verilmesi	Okul idaresi	Eğitim süresince	0	0	0	0	0	0
Okulumuzun ilçemizde sportif ve sosyal Performans göstergesinin katılması ve iyi dereceler alması için çalışmalar yapabilmek,	Okul idaresi	Eğitim süresince	0	0	0	0	0	0
Erasmus+ kapsamında uluslar arası projelerde bulunması	Okul idaresi	Eğitim süresince	0	0	0	0	0	0
Öğrencilerimizin sivil toplum kuruluşlarını tanımasını sağlayarak planlı dönem sonuna kadar her yıl 1 toplum hizmeti çalışması yapmak	Okul idaresi	Eğitim süresince	0	0	0	0	0	0

5.BÖLÜM
MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe(Kantin)	44000	48000	52000	55000	58000	257000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	56000	56000	56.000	60000	65000	293000
TOPLAM	100000	104000	108.000	115000	123000	550000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

a) İzleme ve Değerlendirme

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilmek için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 aylık veya yıllık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir. Okulumuzun İzleme ve Değerlendirme Ekibi Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ilgili raporları yıllık dönemler

itibariyle raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshası Okul İzleme ve Değerlendirme Ekibine bir nüshasını da İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme bölümüne gönderecektir.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde okul müdürünün bilgisine sunacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır.

Böylece, Plan'ın uygulanma sürecinde bir akşama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

b) Raporlama

Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir. Plan dönemi içerisinde ve her yıl sonunda yürütülmekte olan faaliyetlerin önceden belirlenen performans göstergelerine göre gerçekleşme yada gerçekleşmeme durumuna göre rapor hazırlanacaktır.

